

# ACA Huishoudelijk reglement

## Gebruikte Begrippen

- 1. Airsoftapparaat:**  
Airsoftapparaten zijn veer-, gas- of luchtdrukwapens met een maximum schotkracht van 3.5 joules.
- 2. Airsoftsport:**  
Een sportactiviteit, individueel of in competitieverband beoefend, onderverdeeld in diverse disciplines waarbij deelnemers gebruik maken van airsoftapparaten die BB's afschieten door middel van lucht-, gas- of veerdruk.
- 3. Airsoftsportevenement:**  
Een georganiseerde activiteit, inclusief wedstrijden, evenementen, bijeenkomsten of beurzen, waarin één of meerdere disciplines van de airsoftsport worden beoefend.
- 4. Erkende vereniging:**  
Met erkende vereniging wordt een vereniging bedoeld die haar erkenning heeft verkregen van het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Wanneer in dit document een erkende vereniging genoemd wordt, dan wordt hiernaar verwezen.
- 5. BB (Biologisch Afbreekbare Balletjes):**  
Een projectiel dat biologisch afbreekbaar is, met een diameter van zes millimeter, gebruikt binnen de airsoftsport. Het gewicht van deze BB's is per sportdiscipline gereguleerd.
- 6. Dynamisch Schieten:**  
Een sportdiscipline binnen de airsoftsport, uitgevoerd door individuen of teams, waarbij de deelnemers snel en accuraat een vooraf vastgesteld parcours afleggen.
- 7. Introducés:**  
Personen van 18 jaar of ouder die de airsoftsport beoefenen maar geen lid zijn van de ACA, en deelnemen aan activiteiten onder de voorwaarden zoals vastgesteld door de vereniging.
- 8. Joule:**  
De meeteenheid voor de mondingsenergie van een airsoftapparaat, berekend op basis van de mondingssnelheid in combinatie met het gewicht van de BB, zoals gemeten met een chronometer.
- 9. Marshall:**  
Een functionaris, werkzaam bij de organisatie van een airsoftsport evenement of namens de ACA, belast met de handhaving van veiligheid, fairplay, en naleving van de regels tijdens het evenement.
- 10. Skirm/ Re-enactment:**  
Een teamgebaseerde sportdiscipline binnen de airsoftsport, waarin ten minste twee teams deelnemen aan simulaties die vaak een militair thema hebben.
- 11. Speelveld:**  
Een specifiek afgebakende en/of gemarkeerde zone binnen een airsoftaccommodatie, ontworpen en gecertificeerd voor het organiseren van airsoftsport evenementen.
- 12. Jeugdspeler:**  
Een natuurlijke persoon, lid van de ACA, tussen de 12 en 18 jaar oud, die de doelstellingen van de ACA onderschrijft en kinderairsoft beoefent.
- 13. Sportbeoefenaar:**  
Iedere persoon die de airsoftsport beoefent, ongeacht de vorm, onder de voorwaarden en regels zoals vastgesteld door de ACA.

**14. Statisch Schieten:**

Een individuele sportdiscipline binnen de airsoftsport waarbij vanuit stilstand wordt geschoten op een doelkaart.

**15. Verzamelaar:**

Een natuurlijke persoon die zich bezighoudt met het verzamelen van airsoftapparaten, waarbij wordt voldaan aan de voorwaarden voor bezit, opslag en transport van deze apparaten.

## **Sectie 1: Algemene Voorwaarden**

### **Artikel 1: Disciplines binnen de Airsoftsport**

1. De ACA erkent meerdere disciplines binnen de Airsoftsport, waaronder:
  - a. Statisch doelschieten;
  - b. Dynamisch doelschieten.
  - c. Skirm/Re-enactment;
  - d. Door het bestuur ingestelde en goedgekeurde disciplines.
2. De ACA richt zich in het bijzonder op de volgende disciplines:
  - c. Skirm/Re-enactment;
  - d. Door het bestuur ingestelde en goedgekeurde disciplines.
3. Elke discipline beschikt over specifieke wedstrijdreglementen die van toepassing zijn op wedstrijden, toernooien, en evenementen binnen die discipline.
4. Het Veiligheidsreglement is van toepassing op alle genoemde disciplines.

### **Artikel 2: Vereiste Documenten**

Bij deelname aan een airsoftsportevenement dienen de volgende documenten te allen tijde overlegd te kunnen worden:

1. Een geldig identiteitsbewijs (zoals een ID-kaart, rijbewijs of paspoort);
2. Een geldig bewijs van lidmaatschap van een door Ministerie van Justitie en Veiligheid erkende vereniging, een introducéverklaring of een buitenlandverklaring (exemption);
3. Een geldige ontheffing indien van toepassing.

### **Artikel 3: Actief Lidmaatschap in de Airsoftsport**

1. De ACA is wettelijk verplicht te verifiëren dat haar leden actieve beoefenaars van de sport zijn.
2. Ieder lid dient uiterlijk op 31 januari van het nieuwe verenigingsjaar zijn/haar airsoftactiviteiten van het afgelopen jaar door te geven via de 'mijn profiel' pagina op de ACA-website.
3. Airsoftactiviteiten die in aanmerking komen voor deze rapportage zijn:
  - a. Deelname aan binnenlandse of buitenlandse evenementen;
  - b. Trainingen thuis in team- of verenigingsverband;
  - c. Deelname aan wedstrijden of evenementen binnen een van de erkende disciplines;
  - d. Deelname aan workshops en/of opleidingen georganiseerd door de ACA.
4. Personeel en vrijwilligers van de ACA en organisatoren zijn vrijgesteld van deze verplichting.

### **Artikel 4: Verzamelen in het kader van Sportbeoefening**

1. Personen die in het kader van de sportbeoefening airsoftapparaten verzamelen, dienen te voldoen aan de wettelijke eisen en de reglementen opgesteld door de ACA.

2. Een verzamelaar moet naast het verzamelen ook op andere wijze actief zijn in de airsoftsport (bijvoorbeeld door training of onderhoudsactiviteiten).

## **Sectie 2: Evenementen en Locaties**

### **Artikel 5: Locaties voor het beoefenen van de Airsoftsport**

1. De airsoftsport mag uitsluitend worden beoefend op locaties die niet toegankelijk zijn voor het publiek, mits er schriftelijke toestemming is verleend door de eigenaar of een ander bevoegd persoon.
2. De airsoftsport mag worden beoefend op voor publiek toegankelijke locaties, mits schriftelijke toestemming is verleend door de Korpschef en het bestuur van een erkende airsoftvereniging.
3. Onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld, kan de airsoftsport worden beoefend op de volgende locaties:
  - a. Airsoftlocaties die gecertificeerd zijn door de Korpschef of door een erkende airsoftvereniging;
4.
  - b. Erkende schietsportverenigingen;
  - c. Voor publiek toegankelijke locaties die voldoen aan de in artikel 2 genoemde voorwaarden;
  - d. Privé-locaties van leden of andere bevoegde personen;
  - e. Locaties die expliciet zijn goedgekeurd voor privé-evenementen, mits zij voldoen aan de in artikel 5 genoemde voorwaarden.

### **Artikel 6: Privé-evenementen**

1. Voor het vervoer van een airsoftapparaat naar een derde partij dient een verzoek tot het aanmaken van een privé-evenement te worden ingediend bij een erkende vereniging.
2. Een verzoek voor het aanmaken van een privé-evenement kan tevens worden ingediend voor:
  - a. Niet-commerciële trainingen voor maximaal twaalf personen op locaties die niet toegankelijk zijn voor het publiek;
  - b. Onderhoud en/of reparatie van een airsoftapparaat;
  - c. Particuliere verkoop, mits deze plaatsvindt op het huisadres van de verzoeker;
  - d. Foto- en/of video-opnamen, mits deze gerelateerd zijn aan de airsoftsport.
3. Het verzoek dient minimaal één dag (24 uur) voor het privé-evenement ingediend te zijn.
4. De ACA beoordeelt het verzoek voor het aanmaken van een privé-evenement en keurt het goed als aan alle vereisten is voldaan.

## **Sectie 3: Gedrag en Uitrusting**

### **Artikel 7: Fair Play en Sportiviteit**

1. Alle deelnemers dienen met respect en hoffelijkheid te handelen.
2. Beslissingen van de ACA, organisatoren en Marshalls dienen gerespecteerd te worden.
3. Het gedrag van deelnemers mag het imago van de airsoftsport niet schaden.

### **Artikel 8: Benodigde Uitrusting**

1. Voor het beoefenen van de airsoftsport is de sportbeoefenaar verplicht minimaal te beschikken over oog- en/of gezichtsbescherming die voldoet aan de EN166-norm.
2. Een fluorhesje of "Killrag" is vereist om aan te geven dat de sportbeoefenaar geraakt is tijdens het evenement.

#### **Artikel 9: Verboden Uitrusting en Uiting**

1. Het is verboden om symbolen, insignes of onderscheidingen te dragen met politieke, ideologische of religieuze kenmerken tijdens evenementen.
2. Het dragen van insignes of logo's van de Nederlandse of buitenlandse krijgsmacht is verboden voor en na het evenement, tenzij anders bepaald door de wet.
3. ACA-leden mogen niet in volledige airsoft-uitrusting (plate carriers, tactical gear en dergelijke) reizen naar een evenement.

#### **Artikel 10: Verboden Handelingen**

1. Discriminerende of racistische uitingen zijn ten strengste verboden.
2. Airsoftsport is geen contactsport; fysiek geweld of dreiging daarmee is verboden.
3. Het gebruik van de airsoftsport voor andere doeleinden dan de sportbeoefening is verboden.
4. Het is verboden om de airsoftsport te beoefenen onder invloed van alcohol en/of verboden stoffen.

### **Sectie 4: Organisatoren**

#### **Artikel 11: Organisatoren**

1. Organisatoren zijn verantwoordelijk voor het organiseren, exploiteren of faciliteren van airsoft evenementen binnen de reglementen van de ACA of een andere erkende vereniging.
2. Organisatoren dienen een samenwerkingsovereenkomst aan te gaan met de ACA of een andere erkende vereniging.
3. Organisaties kunnen aanvullende regels voorschrijven, mits deze niet in strijd zijn met de Nederlandse wet of de reglementen van de ACA.
4. Om in aanmerking te komen voor een samenwerkingsovereenkomst met de ACA moeten organisaties beschikken over een positief auditrapport van een erkende vereniging.
5. Bestuurders en (vrijwillige) medewerkers van organisaties die functies bekleden gerelateerd aan de airsoftsport, dienen ook persoonlijk lid te zijn als speler of functionaris.
6. Organisaties kunnen hun samenwerkingsovereenkomst opzeggen tot vier weken voor het einde van het verenigingsjaar.
7. Aangesloten organisaties kunnen na het eerste jaar hun licentieovereenkomst maandelijks opzeggen.
8. Met inachtneming van de door de ACA vastgestelde reglementen kan de bij de ACA aangesloten organisator vrij beslissen over de omvang, duur, doelstelling of andere aspecten van het airsoft evenement. Uitzonderingen hierop zijn de expliciet benoemde verboden handelingen zoals beschreven in de relevante artikelen.
9. De ACA kan aanvullende regels voorschrijven in het Veiligheidsreglement
10. Organisatoren dienen zich te onthouden van het exploiteren of faciliteren van airsoftapparaten indien ze niet in het bezit zijn van een wapenhandelerkenning.

### **Sectie 5: Overige bepalingen**

### **Artikel 12: Opslag en Vervoer van airsoftapparaten**

1. Het vervoer en de opslag van airsoftapparaten zijn onderworpen aan wettelijke bepalingen en worden nader gespecificeerd in het Veiligheidsreglement van de ACA.

### **Artikel 13: Joule-limieten/ Mondingsenergie**

1. Een airsoftapparaat mag een maximale schotkracht van 3,5 joule hebben. De mondingsenergie wordt gemeten door het afschieten van een enkele BB door een chronometer.

### **Artikel 14: Airsoftsportbeoefenaars uit Andere Landen**

1. Buitenlandse deelnemers aan airsoftsportevenementen in Nederland dienen zich te houden aan de reglementen van de ACA.
2. Deze deelnemers dienen op eerste vordering van een opsporingsambtenaar een uitnodiging voor of bewijs van deelname aan het evenement te verstrekken.

### **Artikel 15: Introducés**

1. Een introducé moet altijd in het gezelschap zijn van een speler, zijnde lid van de ACA, of een functionaris van een organisatie, die ook lid is van de ACA of een andere erkende vereniging.
2. De persoon of organisatie die de introducé meeneemt, draagt de volledige verantwoordelijkheid voor de aanwezigheid en het gedrag van de introducé(s) met betrekking tot aansprakelijkheid en eventuele sancties in het kader van tuchtrecht.
3. Een introducé mag enkel airsoftapparaten voorhanden hebben op de locatie van het airsoftsportevenement. Een speler, zijnde lid, mag een airsoftapparaat op de locatie overdragen aan een introducé voor de duur van het evenement.
4. Introducés mogen maximaal aan zes airsoft evenementen per jaar deelnemen.
5. De speler dient vooraf het airsoftsportevenement een door de ACA voorgeschreven formulier ten aanzien van introducé(s) naar waarheid in te vullen.
6. Een speler mag met maximaal twee introducés tegelijkertijd deelnemen aan een airsoftsportevenement; de speler begeleidt de introducé(s) ten aller tijde.
7. De speler, zijnde het lid, draagt er zorg voor dat zijn/haar introducés zich houden aan de verplichtingen die op alle spelers rusten. Indien de introducé zich hier niet aan houdt, wordt dit beschouwd als een overtreding van de statuten, reglementen en/of besluiten van de ACA door de speler.
8. Introducés van organisaties worden enkel toegelaten een airsoftapparaat te beschikken indien de organisaties jaarlijks inzage bieden aan de ACA in de erkenning die nodig is voor het ter beschikking stellen van airsoftapparaten.
9. Introducés van organisaties dienen een vooraf door de ACA voorgeschreven formulier in te vullen voordat zij kunnen deelnemen aan evenementen in verenigingsverband.
10. Een organisatie kan meer dan twee introducés laten deelnemen aan een airsoftsport evenement, op voorwaarde dat er ten minste één ervaren (één jaar of meer) Marshall is aangewezen voor de begeleiding van introducees gedurende het evenement.

## **Sectie 6: Ledenraad**

### **Artikel 16: Voordracht en Kandidatuur Ledenraad**

1. Alle volwaardige leden kunnen zich kandidaat stellen voor de Ledenraad.

2. De voordracht tot kandidaat-lid dient schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur, waarbij het bestuur de mogelijkheid heeft om digitale aanmelding te kiezen.
3. Elk kandidaat-lid dient te voldoen aan het "Functieprofiel Lid Ledenraad" zoals nader uitgewerkt in het Reglement Profielschetsen. De toetsing hiervan zal plaatsvinden door de Selectiecommissie Ledenraad.
4. Het "Functieprofiel Lid Ledenraad" wordt op voordracht van het bestuur vastgesteld door de Ledenraad.

#### **Artikel 17: Functioneren Ledenraad**

1. Alle leden van de Ledenraad die namens gewone leden, zijnde sporters, zitting hebben, dienen te voldoen aan de eisen gesteld in het "Functieprofiel Lid Ledenraad" zoals uitgewerkt in het Reglement Profielschetsen.
2. Alle ledenraadsleden zijn gehouden aan de "Gedragscode Ledenraad". De "Gedragscode Ledenraad" wordt op voordracht van het bestuur vastgesteld door de Ledenraad.
3. Indien een ledenraadslid niet langer voldoet aan het functieprofiel, krijgt het ledenraadslid 90 dagen de tijd om alsnog te voldoen aan het functieprofiel. Indien dit niet gebeurt, wordt het ledenraadslid geacht vrijwillig af te treden.
4. Indien een ledenraadslid zich niet houdt aan de Gedragscode Ledenraad, kan dit leiden tot ontslag door de Ledenraad, overeenkomstig de bepalingen in de Statuten.

#### **Sectie 7: Bestuur en Verenigingsbureau**

##### **Artikel 18 – Samenstelling, Taken en Bevoegdheden Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, die door de Ledenraad worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden.
2. Het bestuur is belast met het besturen van de ACA, met inachtneming van de in de wet, Statuten en dit reglement.
3. Het bestuur zet jaarlijks de ambities, uitgangspunten en beoogde resultaten inzake het beleidsplan en de bijbehorende begroting uiteen.
4. Het bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Ledenraad.
5. Het bestuur is bevoegd, met inachtneming van de toepasselijke reglementaire bepalingen, landelijk geldende voorschriften vast te stellen voor de uitvoering en naleving van de in dit reglement genoemde artikelen, het vastgestelde beleid en de vastgestelde algemene regels.
6. Het bestuur is tevens belast met de uitvoering van de door de Ledenraad genomen besluiten, met inachtneming van de geldende reglementaire bepalingen.
7. Onverminderd zijn/haar eindverantwoordelijkheid, is een bestuurslid bevoegd een tweede functie binnen de vereniging in loonverband aan te nemen om de door hem/haar te bepalen taken geheel of gedeeltelijk te kunnen uitvoeren.
8. Het bestuur is te allen tijde bevoegd commissies met bijzondere opdracht in te stellen en hun benoeming, taak en werkwijze te regelen, onverminderd de eindverantwoordelijkheid van het bestuur voor de aangelegenheid waarop de opdracht betrekking heeft.
9. Een bestuurslid kan de vereniging slechts vertegenwoordigen voor de duur van hun zittingstermijn (vier jaar), tenzij deze door ziekte of overlijden niet kan worden voltooid, en dit middels een notariële volmacht wordt geregeld door een daartoe bevoegd bestuurder.

## **Artikel 19: Verenigingsbureau**

1. De vereniging houdt voor haar werkzaamheden een verenigingsbureau aan. Het bureau functioneert onder de directe verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Het verenigingsbureau behartigt onder toezicht van het bestuur.
3. Aan het hoofd van het bureau staat de directeur. De directeur woont als adviseur alle vergaderingen van het bestuur bij en heeft daarin de functie van ambtelijk secretaris.
4. Het verenigingsbureau voert het secretariaat, waaronder de ledenadministratie, de financiële administratie en de archivering.
5. Het verenigingsbureau ondersteunt de netwerkverbanden bij het opstellen van activiteitenplannen en zorgt voor inhoudelijke, programmatische en financiële ondersteuning.
6. Naast de netwerkverbanden onderhoudt het verenigingsbureau contacten met de leden die namens de vereniging zijn afgevaardigd en informeert deze leden over relevante ontwikkelingen.
7. Het verenigingsbureau draagt op actieve wijze zorg voor de interne en externe communicatiebehoefte, voert de PR-activiteiten uit en onderhoudt contacten met en is aanspreekpunt voor relaties.
8. Het bestuur geeft nadere instructies voor het functioneren van het verenigingsbureau.

## **Artikel 20: Directiestatuut**

1. De directeur van het verenigingsbureau is belast met de ondersteuning van het bestuur, waaronder begrepen de voorbereiding van de vergaderingen en de uitvoering van de besluiten van het bestuur en de algemene ledenvergadering.
2. De directeur doet jaarlijks voorstellen aan het bestuur voor het opstellen van het jaarplan met de daarbijbehorende kostenbegroting. Ook stelt de directeur de begroting op voor het komende verenigingsjaar.
3. De directeur voert het door de algemene ledenvergadering vastgestelde beleid, waaronder het personeelsbeleid, uit en beheert de financiële middelen van de vereniging.
4. De directeur geeft functioneel en hiërarchisch leiding aan het verenigingsbureau.
5. De directeur legt door middel van rapportages en jaarverslag verantwoording af aan het bestuur over het door hem gevoerde beleid en verrichte beheer.
6. De directeur is bevoegd tot het aanstellen, het bevorderen en het ontslaan van personeel, alsmede het treffen van disciplinaire maatregelen tegen het personeel en het overeenkomen van arbeidsvoorwaarden met het personeel binnen de geldende rechtspositieregelingen.
7. Binnen de vastgestelde begroting is de directeur bevoegd tot het doen van uitgaven en het doen van investeringen. Indien uitgaven en investeringen moeten worden gedaan, waarin niet in de begroting is voorzien, behoeft de directeur goedkeuring van het bestuur.
8. Indien de directeur daartoe door het bestuur schriftelijk is gemachtigd, is de directeur bevoegd om ten behoeve van de dagelijkse bedrijfsvoering van de vereniging overeenkomsten aan te gaan en de daartoe benodigde stukken te ondertekenen, mits deze passen binnen het vastgestelde beleid van de vereniging en deze overeenkomsten een belang van € 25.000 niet te boven gaan. Indien door de directeur binnen een tijdsbestek van twee maanden met dezelfde wederpartij twee of meer overeenkomsten worden aangegaan, zal het belang van die overeenkomsten voor het bepalen van het bedrag in de vorige volzin bij elkaar worden gevoegd.
9. Indien dit in de machtiging, als bedoeld in het vorige lid, is opgenomen is de directeur bevoegd om een ander in zijn plaats te stellen.

10. De directeur heeft voorafgaande toestemming van het bestuur voor de navolgende handelingen:
  - a. het toekennen aan personeel van een salaris dat uitkomt boven de CAO-klasse waarin het betreffende personeelslid valt;
  - b. het voeren van procedures, het vragen van bindend advies.
  - c. het ingrijpend wijzigen van de arbeidsomstandigheden of het beëindigen van de arbeidsovereenkomst met de helft of meer van de in dienst bij de vereniging zijnde personeelsleden binnen een termijn van twee maanden.
11. Jaarlijks zal door het bestuur het door de directeur gevoerde beleid worden geëvalueerd en zal een functioneringsgesprek met de directeur worden gevoerd.